

Подносилац захтјева:		Отисак пријемног печата	
Назив предузећа (установе)			
Директор (одговорно лице)			
ЈИБ			
Адреса сједишта			
Контакт телефон			

**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА ЉУБИЊЕ  
НАЧЕЛНИК  
АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА  
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, ФИНАСИЈЕ  
И ЈАВНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ**

ПРЕДМЕТ: Захтјев за издавање рјешења за превоз лица

Подносим захтјев за издавање рјешења – превоз за властите потребе теретним моторним возилом марке \_\_\_\_\_, тип \_\_\_\_\_, носивост \_\_\_\_\_ тона, сједишта \_\_\_\_\_.

Превоз за властите потребе ћу вршити за обаљање \_\_\_\_\_ дјелатности.

Уз захтјев прилажем потребне доказе:

- Фотокопију рјешења о упису у судски регистар предузећа (установе),
- Фотокопију саобраћајне дозволе (уговор о куповини, уговор о лизингу и сл.),
- Фотокопију возачке дозволе за возача,
- Потврда о исправности и опремљености возила,
- Овјерена фотокопија свједочанства о завршеном испиту квалификованог возача моторног возила у друмском саобраћају,
- Овјерена фотокопија свједочанства о завршеном разреду за возача
- Административна такса.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА

\_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_